Приложение 2

к приказу Управления образования

от 07.02.2023 г. №08/1

План - график по обеспечению поэтапного введения обновленного федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования (далее – ФГОС СОО), федеральной образовательной программы среднего общего образования (далее – ФОП СОО)

в общеобразовательных организациях Сулейман-Стальского района на 2023-2024 г.г.

Муниципальный план – график по обеспечению введения обновленных ФГОС СОО на 2023-2024 г. (далее - муниципальный план- график) разработан с учетом складывающейся в Сулейман-Стальском районе практики работы в области формирования школами основных образовательных программ среднего общего образования.

Основные задачи:

1. Поэтапное введение и реализация обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО в соответствии с нормативными документами.
2. Методическое и информационное сопровождение введения обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО в общеобразовательных организациях муниципалитета.

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №  п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ожидаемые результаты | Ответственные |
| 1 | **Нормативно-правовое обеспечение введения обновленных ФГОС НОО и ФГОС ООО** | | | |
| 1.1. | Разработка и утверждение плана – графика по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО в общеобразовательных организациях муниципалитета | февраль 2023г. | Утверждение Плана – графика по обеспечению поэтапного введения обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО на муниципальном уровне.  Наличие в ОО утвержденного плана- графика мероприятий, обеспечивающих введение обновленных ФГОС СОО и  ФОП СОО | Управление образования, руководители ОО |
| 1.2. | Приведение нормативно-правовой базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО | До 01.09. 2023г. | Наличие нормативно-правовой базы, обеспечивающей условия реализации обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО. Наличие необходимых локальных актов  на уровне ОО для введения и реализации обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО | Управление образования, руководители ОО |
| 1.3. | Приведение в соответствие с требованиями | до 01.09.2023 г. – | Утвержденные должностные инструкции | Управление |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО и тарифно-квалификационными  характеристиками, профессиональными стандартами, должностных инструкций | до 01.09.2024,  один раз в год | работников. | образования, руководители ОО |
| **2** | **Организационное обеспечение введения обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО** | | | |
| 2.1. | Создание рабочей группы по обеспечению перехода на новые ФГОС СОО и ФОП СОО  на уровне УО и на уровне ОО | февраль 2023 года | Наличие приказа о создании рабочей группы | Управление образования,  ОО |
| 2.2. | Проведение заседаний группы по введению обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО | 2023-2024 г.г.,  1раз в месяц | Протоколы или организационные проекты заседаний группы по введению обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО | Управление образования, методисты,  руководители ОО |
| 2.3. | Обеспечение участия в муниципальном мониторинге готовности образовательных организаций к введению обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО (материально-технические, кадровые) | По графику | Обеспечено участие 100% ОО в муниципальном мониторинге готовности ОО Сулейман-Стальского района к введению обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО Выявлено реальное состояние условий ОО для перехода на обновленный ФГОС и внесение корректив ОО в план-график мероприятий, обеспечивающих введение  ФГОС СОО и ФОП СОО. | Управление образования, методисты, руководители ОО |
| 2.4 | Анализ результатов муниципального мониторинга готовности образовательных организаций к введению обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО | март 2023 | Обсуждение результатов анализа на совещании руководителей, завучей. По итогам анализа приняты управленческие решения, оказана методическая помощь ОО, имеющим низкий уровень готовности к введению обновленных  ФГОС СОО и ФОП СОО | УО, ИМЦ |
| 2.5 | Проведение мониторинга исполнения планов ОО по введению обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО в образовательных организациях | Апрель 2023  Август 2023 | Проведен мониторинг исполнения планов ОО, составлена аналитическая справка,  проанализированы результаты с руководителями ОО | УО, ИМЦ, ОО |
| 2.6. | Проведение совещаний  по вопросам введения и реализации обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО | 2023-2024 г.г. | Повышение уровня компетентности руководящих и педагогических работников ОО по вопросам  обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО | Управление образования, методисты,  руководители ОО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 2.7 | Обеспечение участия в региональном мониторинге сопряжения содержания урочной и внеурочной деятельности, воспитательной работы, дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ  дополнительного образования детей с целью достижения планируемых результатов ФООП (в том числе с учетом сущностей НП  «Образование»: центров «Точка роста») | Ежеквартально 2023-2024 | Обеспечено участие ОО в мониторинге сопряжения содержания урочной и внеурочной деятельности, воспитательной работы, дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ дополнительного образования детей, ОО ознакомлены с аналитической  справкой, приняты управленческие решения | УО, ИМЦ, ОО |
| **3** | **Научно-методическое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО** | | | |
| 3.1. | Участие в федеральных, региональных семинарах, вебинарах, совещаниях, конференциях по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО и ФОП  СОО | Постоянно | Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО | Управление образования, методисты, руководители ОО,  руководители РМО |
| 3.2. | Доведение до ОО федеральных, региональных методических рекомендаций по вопросам реализации программ ФГОС СОО и ФОП  СОО | Постоянно | Методические рекомендации, направленные на введение и реализацию обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО | Управление образования, методисты |
| 3.3. | Проведение семинаров по вопросам введения и реализации обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО | 2023-2024 г.г. | Наличие плана методической работы, обеспечивающей введение обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО, в ОО | Управление образования, ИМЦ, руководители ОО,  руководители РМО |
| 3.4. | Проведение заседаний районных и школьных методических объединений | 2023-2024 г.г. | Методические рекомендации по введению и реализации обновленного  ФГОС СОО и ФОП СОО | Руководители ОО, руководители РМО,  ШМО |
| **4** | **Кадровое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО** | | | |
| 4.1. | Анализ кадрового обеспечения реализации обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО, корректировка плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих  работников в связи с введением обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО | март 2023г. | Анализ готовности ОО к введению обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО | Руководители ОО |
| 4.2. | Повышение квалификации педагогических и  руководящих кадров ОО по обновленному ФГОС СОО и ФОП СОО | Постоянно | Наличие в ОО плана-графика повышения  квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам | ИМЦ,  Руководители ОО, |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  |  |  | обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО.  Наличие документов о КПК педагогических и руководящих кадров |  |
| 4.3. | Участие в семинарах, конференциях по вопросам обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО:   * для руководителей и специалистов управлений образования муниципальных образований; * для руководителей и специалистов муниципальных методических служб; * руководителей ОО; * руководителей предметных методических объединений; * учителей 10 классов | Постоянно | Наличие в ОО сведений о выполнении плана-графика повышения квалификации педагогических и руководящих работников по вопросам обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО | Управление образования, методисты, руководители ОО |
| **5** | **Информационное обеспечение введения обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО** | | | |
| 5.1. | Информирование родителей и общественности о целях и задачах, ходе, порядке и результатах обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО через Интернет-ресурсы, средства массовой информации и др. | Постоянно | Информированность родителей и общественности о введении обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО  Наличие информации для родителей, общественности в СМИ о подготовке к введению и порядке перехода на новые стандарты  Наличие информации на сайтах ОО, муниципального образования о ходе и результатах введения ФГОС СОО | Управление образования, ИМЦ, руководители ОО |
| 5.2. | Размещение на сайтах управления образования, ОО плана – графика по обеспечению введения обновленного ФГОС  СОО и ФОП СОО | февраль 2023г. | Информация по сопровождению введения обновленного ФГОС СОО и ФОП СОО  на сайтах | Управление образования, руководители ОО |
| 5.3. | Информирование родительской  общественности о введении обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО | 2023-2024 г.г. | Протоколы родительских собраний (районного, общешкольного и классного). | Управление  образования, руководители ОО |
| 5.4. | Участие в сети Интернет – в сообществе  работников образования по вопросам введения обновленных ФГОС СОО и ФОП | Постоянно | Участие педагогов в сообществах  работников образования по обсуждению вопросов введения обновленных ФГОС | Руководители ОО, РМО |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  | СОО |  | СОО и ФОП СОО |  |
| **6** | **Финансово-экономическое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО** | | | |
| 6.1. | Эффективное планирование расходов финансовых средств | Постоянно | Обеспечение прав обучающихся на получение общедоступного и  бесплатного образования | Руководители ОО |
| **7** | **Материально-техническое обеспечение введения обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО** | | | |
| 7.1. | Анализ оснащенности образовательной деятельности и оборудования учебных помещений на предмет соответствия требованиям обновленных ФГОС СОО и ФОП  СОО | 2023- 2024 г.г.,  один раз в год | Анализ готовности ОО к введению обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО | Руководители ОО |
| 7.2. | Обеспечение образовательных учреждений учебной и учебно-методической литературой в соответствии с требованиями обновленных  ФГОС СОО и ФОП СОО | февраль - август 2023 – 2024г.г. | Обеспеченность фонда школьных библиотек учебной и учебно- методической литературой.  Формирование заказа на учебники. | ИМЦ, руководители ОО |
| 7.3. | Приобретение учебно-лабораторного, учебно- производственного, спортивного, компьютерного оборудования | Постоянно | Обеспеченность ОО учебно- лабораторным, учебно- производственным, спортивным, компьютерным оборудованием.  Приведение материально-технической базы в соответствии с требованиями обновленных ФГОС СОО и ФОП СОО | Руководители ОО |
|  | Организация сетевого взаимодействия ОО с целью совместного использования материально-технических ресурсов,  соответствующих требованиям ФГОС СОО и ФОП СОО | Постоянно | Организовано сетевое взаимодействие ОО с целью совместного использования материально-технических ресурсов, соответствующих требованиям ФГОС  СОО и ФОП СОО | УО, ИМЦ, ОО |